

## Antrag auf Gewährung eines Nachteilsausgleichs (an die Schulleitung)

<b>Name:</b>	<b>Geb.- Datum:</b>	<b>Klasse:</b>	<b>Klassenleitung:</b>
<b>Name des Ausbildungsbetriebs (nur bei Berufsschüler:innen):</b> _____			
<b>Hiermit beantrage ich die Gewährung eines Nachteilsausgleichs.</b> (ggf. auf der Rückseite weiterschreiben)			
<b>Grund für die Beantragung des Nachteilsausgleichs:</b>			
Angabe zu Diagnose, Behinderung und/oder sonderpädagogischem Förderbedarf			
<b>Beantragter Nachteilsausgleich:</b>			
Genauere Angaben zur Art und zum Umfang des NTA (zeitlich, technisch, räumlich, personell)			
<p><b>Wichtig: Wir benötigen zur Bearbeitung Ihres Antrags Unterlagen wie vor allem ein aktuelles (!) ärztliches Attest und/oder einen Nachweis eines sonderpädagogischen Förderschwerpunkts.</b></p> <p><b>Bitte reichen Sie diese Unterlagen (ggf. in Kopie) zusammen mit diesem Antrag ein:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ärztliches Attest (gerne inkl. Vorschlägen für den Umfang des Nachteilsausgleichs)</p> <p><input type="checkbox"/> Nachweis sonderpädagogischer Förderschwerpunkt</p> <p><input type="checkbox"/> ggf. Integrationshilfe</p> <p><input type="checkbox"/> In der Vergangenheit gewährte Nachteilsausgleiche an anderen Schulen</p>			
Datum: _____ Unterschrift Schüler:in: _____			
Unterschrift Sorgeberechtigte (bei Minderjährigen): _____			

### Allgemeine Hinweise:

Schüler:innen mit einer Behinderung, einem Bedarf an sonderpädagogischer Unterstützung, einer chronischen (z. B. Diabetes) oder akuten Erkrankung (z. B. Verletzung an der Hand) können gemäß § 15 APO-BK einen Nachteilsausgleich beantragen. Ein Nachteilsausgleich kann im Unterricht, bei mündlichen und schriftlichen Leistungsnachweisen sowie bei Prüfungen Anwendung finden und sowohl zeitlich (z. B. Verlängerung der Arbeitszeit), technisch (z. B. Verwendung eines Laptops) und/oder räumlich (Gewährung eines ruhigen Arbeitsplatzes) gewährt werden.

Nachteilsausgleiche werden von der Schulleiterin auf Vorschlag der Klassenkonferenz genehmigt und nicht auf Zeugnissen oder etwaigen Leistungsnachweisen vermerkt.